


2021/01/14

УГОДА
між Відділом освіти Скалатської міської ради і Радою Об'єднаної
територіальної профспілкової організації Підволочиччини Профспілки
працівників освіти і науки України на 2021-2025 роки

Міський голова  *Сердюк П. П.*

The seal is circular with the text "СКАЛАТСКА МІСЬКА РАДА" around the top and "УКРАЇНА" at the bottom. In the center is a coat of arms. The identification number "04058445" is printed below the coat of arms. A handwritten signature "Сердюк П. П." is written across the seal.

1. Загальні положення

1.1. Угоду на 2021-2025 роки (далі Угода) між **Відділом освіти Скала** **міської ради** (далі Відділ освіти) – органом управління освітою та **Об'єднаної територіальної профспілкової організації Підволоч** **Профспілки працівників освіти і науки України** (далі Рада Об'є

територіальної профспілкової організації) – повноважним представ

найманих працівників (далі – Сторони) укладено відповідно до Законів У

«Про колективні договори і угоди», «Про соціальний діалог в Укр

Генеральної, Галузевої та обласної угод, законів про освіту,

законодавчих актів України.

1.2. На підставі Угоди, яка є нормативним актом соціального партне

здійснюється регулювання трудових відносин у галузі та соціа

економічних питань, що стосуються інтересів працівників та влас

(уповноважених ними органів).

1.3. Угода визначає узгоджені позиції і дії Сторін, спрямовані на

співробітництво, створення умов для підвищення ефективності роботи за

освіти (далі – заклади освіти), відділу освіти, реалізацію на цій с

професійних, трудових і соціально-економічних гарантій праців

забезпечення їх конституційних прав, досягнення злагоди в суспільстві.

1.4. Положення Угоди діють безпосередньо та поширюються

працівників закладів освіти, які перебувають у сфері дії сторін Угод

обов'язковими для включення до колективних договорів.

1.5. Гарантії, передбачені Угодою, є мінімальними. Соціально-еконо

пільги та компенсації, які передбачені колективними договорами, не мо

бути нижчими від рівнів, встановлених законодавством, Генерал

Галузевою, обласною та цією угодами. Колективними договорами

працівників можуть встановлюватися додаткові, порівняно з цією Уго

трудова та соціальні гарантії в межах передбачених кошторисами видатків.

1.6. Угода може бути розірвана або змінена лише за взаєм

домовленістю Сторін. Зміни й доповнення вносяться за згодою Сторін

проведення переговорів. Пропозиції однієї із Сторін є обов'язковими

розгляду іншою Стороною. Рішення щодо них приймаються за згодою Сто

10-денний термін.

1.7. Зміни, що впливають із змін чинного законодавства, Генерал

Галузевої та обласної угод, застосовуються без внесення змін до Угоди

необхідності зміни та доповнення або припинення дії Угоди можуть вноси

після переговорів Сторін у такому порядку:

- одна із Сторін повідомляє іншу Сторону і вносить сформульо

пропозиції щодо зміни до Угоди;

- у семиденний строк Сторони розпочинають переговори;

- після досягнення згоди Сторін щодо внесення змін оформлює

відповідний протокол.

1.8. Реорганізація чи зміна назв Сторін не впливає на чинність даної Угоди та термін її дії.

1.9. Будь-яка із Сторін угоди у п'ятиденний термін з дня підписання Угоди (змін) подає її на повідомну реєстрацію.

1.10. Сторони в двотижневий термін з дня реєстрації Угоди забезпечують доведення змісту Угоди до керівників і профспілкових організацій закладів освіти.

2. Термін дії Угоди.

2.1. Угода укладена на 2021-2025 роки, набирає чинності з моменту підписання представниками Сторін і діє до укладення нової або перегляду цієї Угоди.

2.2. Жодна із сторін, що уклали Угоду, не може впродовж встановленого терміну її дії в односторонньому порядку припинити виконання взятих на себе зобов'язань, порушити узгоджені положення і норми.

2.3. Сторони забезпечують впродовж дії Угоди моніторинг дотримання чинного законодавства України з визначених Угодою питань, сприяють реалізації законодавчих норм щодо прав і гарантій працівників та ініціюють їхній захист.

2.4. Сторони створюють умови для інформаційного забезпечення працівників щодо стану виконання норм, положень і зобов'язань Угоди, дотримуючись періодичності оприлюднення відповідної інформації не рідше одного разу на рік.

2.5. Сторони домовилися, що при зміні власника закладу освіти чинність колективних договорів зберігається протягом строку його дії, але не більше одного року. У цей період сторони повинні розпочати переговори про укладення нового чи зміну або доповнення до чинного колективного договору.

3. Створення умов для забезпечення стабільного розвитку галузі.

3.1. Відділ освіти:

3.1.1. Створюватиме необхідні організаційні, матеріально-фінансові умови для реалізації пріоритетних напрямів розвитку освіти у Скалатській об'єднаній територіальній громаді.

3.1.2. В межах повноважень вживатиме заходів щодо безумовного виконання норм законів у галузі освіти, що стосуються соціально-економічних гарантій, прав та інтересів працівників.

3.1.3. Вживатиме заходів для спрощення процедури погодження, розгляду та затвердження кошторисів доходів і видатків підвідомчих закладів освіти і змін до них.

3.1.4. Організовуватиме систематичну роботу для забезпечення підвищення кваліфікації і перепідготовки педагогічних працівників.

3.1.5. Вживатиме заходів для передбачення необхідних видатків на підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

3.1.6. Вживатиме заходів для забезпечення фінансування галузі з

помісячним розписом асигнувань в необхідних обсягах відповідно до чинного законодавства.

3.1.7. Забезпечуватиме виконання нормативів матеріально-технічного, фінансового забезпечення для належного функціонування закладів освіти з метою недопущення їхнього звуження.

3.1.8. Вживатиме заходів для забезпечення стабільного функціонування підвідомчих закладів освіти, раціонального використання коштів загального та спеціального фондів, недопущення їхнього вилучення.

3.1.9. Контролюватиме фінансово-господарську діяльність закладів освіти, що фінансуються з бюджету міської ради.

3.1.10. Вживатиме заходів для реалізації положень, передбачених статтями 54, 57, 59, 61, 66 Закону України «Про освіту», в частині соціально-економічного забезпечення працівників освіти.

3.1.11. Періодично заслуховуватиме на засіданнях колегії відділу освіти питання про стан дотримання чинного трудового законодавства в закладах освіти.

3.1.12. Сприятиме збереженню мережі закладів освіти та обсягів їхнього фінансування, поліпшенню фінансування закладів позашкільної освіти. Вживатиме заходів щодо недопущення необґрунтованого закриття закладів освіти, особливо у сільській місцевості, закриття закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти, а також їхніх структурних підрозділів посеред навчального року. Здійснення реорганізації і ліквідації закладів загальної середньої освіти у сільській місцевості проводити лише за результатами громадських обговорень.

3.1.13. Регулярно надаватиме раді об'єднаної територіальної профспілкової організації інформацію щодо залишків освітньої субвенції.

3.2. Сторони Угоди, керуючись принципами соціального партнерства, усвідомлюючи відповідальність за функціонування і розвиток закладів освіти, необхідність покращення становища працівників, домовилися:

3.2.1. Сприяти підвищенню якості освіти, результативності діяльності закладів освіти, конкурентоздатності працівників на ринку праці.

3.2.2. Спрямувати свою діяльність на створення умов для забезпечення стабільної та ефективної роботи закладів освіти.

3.2.3. Брати участь у діючих органах соціального партнерства.

3.2.4. Брати участь в організації, підготовці та проведенні заходів, спрямованих на підвищення професійної майстерності працівників освіти.

3.2.5. Вживати заходів для недопущення безпідставної ліквідації, реорганізації та перепрофілювання закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, інших закладів освіти.

3.2.6. Здійснювати моніторинг фінансування закладів освіти та сприяти забезпеченню належного фінансування закладів освіти.

3.2.7. Запобігати виникненню колективних трудових спорів (конфліктів), а

в разі їх виникнення – прагнути до розв'язання шляхом взаємних консультацій, переговорів відповідно до Закону України «Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)».

3.2.8. Вживати заходів для дотримання керівниками закладів освіти вимог законодавства з питань освіти щодо умов та оплати праці працівників, інших соціально-економічних питань.

3.2.9. Сприяти розширенню в системі освіти педагогічних династій та забезпеченню права на працю у закладах освіти відповідно до здобутої кваліфікації вчителям, вихователям та іншим педагогічним працівникам-близьким особам, якими є чоловіки, дружини, батьки, діти та інші (із дотриманням вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів).

3.3. Відділ освіти та рада Об'єднаної територіальної профспілкової організації вживатимуть заходи для:

3.3.1. Передбачення видатків освітньої субвенції в обсягах, необхідних для своєчасної і в повному розмірі оплати праці педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти та інших, які оплачуються за рахунок освітньої субвенції.

3.3.2. Удосконалення розподілу освітньої субвенції, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 №1088 «Про затвердження формули розподілу освітньої субвенції між місцевими бюджетами» з тим, щоб обрахунки за її складовими були максимально наближені до потреб закладів загальної середньої освіти на оплату праці педагогічних працівників.

3.3.3. Недопущення утворення залишків освітньої субвенції; використання їх за цільовим призначенням для виплати надбавок «за престижність педагогічної праці» в максимальних розмірах, встановлення надбавок за складність, напруженість, за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, преміювання, надання допомоги для вирішення соціально-побутових проблем педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти в повному обсязі.

3.3.4. Забезпечення освітньою субвенцією закладів загальної середньої освіти з чисельністю учнів до 25 осіб з метою забезпечення трудових прав педагогічних працівників, недопущення їх вивільнення та дотримання конституційного права дітей на отримання повної загальної середньої освіти незалежно від їхнього місця проживання.

3.3.5. Забезпечення при прийнятті бюджету міської ради обсягів видатків на фінансування закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти у повному обсязі, зокрема необхідних для першочергової виплати заробітної плати працівникам цих закладів.

3.4. Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти, первинним профспілковим організаціям вживати заходів для:

3.4.1 Забезпечення у повному обсязі видатків на оплату праці працівників закладів освіти для її першочергової виплати при затвердженні місцевих

бюджетів відповідно до статті 77 Бюджетного кодексу України.

3.4.2. Передбачення видатків освітньої субвенції в обсягах, необхідних для своєчасної і в повному розмірі оплати праці педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти та інших, які оплачуються за рахунок освітньої субвенції, належного щомісячного її розподілу.

3.4.3. Ефективного розподілу освітньої субвенції для максимального наближення її обсягів до потреб закладів на оплату праці педагогічних працівників, удосконалення формули розподілу освітньої субвенції, що затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1088 «Про затвердження формули розподілу освітньої субвенції між місцевими бюджетами».

3.4.6 Недопущення утворення залишків освітньої субвенції; першочергового використання їх за цільовим призначенням для виплати надбавки «за престижність педагогічної праці» в максимальних розмірах, встановлення надбавок за складність, напруженість, за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, преміювання, надання допомоги для вирішення соціально-побутових проблем педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти в повному обсязі без обмеження граничними розмірами за кожною з них.

3.5. Рада Об'єднаної територіальної профспілкової організації Підволочисьщини зобов'язується утримуватися від організації страйків з питань, включених до Угоди, за умови їх вирішення у встановленому законодавством порядку.

4. Зайнятість.

4.1. Відділ освіти зобов'язується:

4.1.1. Сприяти реалізації державної політики зайнятості населення відповідно до Законів України «Про зайнятість населення», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», інших законодавчих актів в частині працевлаштування молодих спеціалістів.

4.1.2. Сприяти здобувачам вищої, фахової передвищої освіти на реалізацію їхніх прав на стажування в установах та організаціях за спеціальністю (професією), що здобувається, у вільний від навчання час, а також у доступі до інформації про можливість такого стажування.

4.1.3. Спільно з відповідними органами державної служби зайнятості населення брати участь у розробці, реалізації, контролі за виконанням заходів щодо забезпечення зайнятості працівників галузі при їхньому вивільненні.

4.1.4. Забезпечити аналіз зайнятості в галузі на основі статистичних звітів та розглядати це питання разом з радою об'єднаної територіальної профспілкової організації одночасно з підсумками виконання Угоди.

4.1.5. Вживати заходів для недопущення в закладах освіти масового вивільнення працівників з ініціативи власника або уповноваженого ним органу (понад 3 відсотки чисельності працівників упродовж календарного року).

4.1.6. З урахуванням регіональних потреб визначати обсяги державного замовлення на підготовку фахівців без відриву від виробництва з числа випускників педагогічних інститутів, університетів, коледжів, училищ та закладів системи загальної середньої освіти та перепідготовки педагогічних працівників за рахунок коштів державного і місцевого бюджетів з метою опанування ними гостродефіцитних педагогічних спеціальностей..

4.2. Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти, первинним профспілковим організаціям:

4.2.1. Проводити спільні консультації з приводу виникнення обґрунтованої необхідності скорочення більше як 3 відсотків від чисельності працівників.

4.2.2. Рішення про зміни в організації виробництва і праці, реорганізацію і перепрофілювання закладів, що призводять до скорочення чисельності або штату працівників, узгоджені з відповідними профспілковими органами, приймати не пізніше ніж за 3 місяці до намічених дій з економічним обґрунтуванням та заходами забезпечення зайнятості працівників, які вивільняються. Тримісячний період використовувати для вжиття заходів, спрямованих на зниження рівня скорочення чисельності працівників.

4.2.3. Забезпечити працевлаштування на вільні і новостворені робочі місця в закладах освіти незайнятого населення, зареєстрованого у державній службі зайнятості, відповідно до кваліфікаційних вимог, надаючи при цьому перевагу професійно досвідченим працівникам та випускникам закладів освіти, а також педагогічним, які отримали пенсію за віком, з якими на цій підставі припинено безстрокові трудові договори та укладено їх терміном на один рік чи більше.

4.2.4. Сприяти поширенню інформації щодо потреб ринку праці в галузі освіти через засоби масової інформації, а також через власні ресурси.

4.2.5. Передбачати у колективних договорах закладів освіти заходи щодо попередження безробіття, створення нових (додаткових) робочих місць.

4.2.6. Вживати заходів для недопущення запровадження такого режиму роботи працівників закладів дошкільної освіти, який може призвести до встановлення місячної заробітної плати в розмірі менше посадового окладу (ставки заробітної плати).

4.2.7. З метою створення педагогічним працівникам відповідних умов праці, які б максимально сприяли забезпеченню продуктивної зайнятості та зарахуванню періодів трудової діяльності до страхового стажу для призначення відповідного виду пенсії:

- при звільненні педагогічних працівників вивільнені години розподіляти у першу чергу між тими працівниками, які мають неповне тижневе навантаження;

- залучати до викладацької роботи педагогічних та інших працівників закладів освіти, працівників інших підприємств, установ, організацій лише за умови забезпечення штатних педагогічних працівників навчальним

навантаженням в обов'язі не менше відповідної кількості годин на ставку;

- передавати уроки з окремих предметів у початкових класах, в т. ч. уроки іноземної мови, фізичної культури, образотворчого мистецтва, музики, інформатики лише спеціалістам за наявності об'єктивних причин та обов'язкової письмової згоди учителів початкових класів, забезпечуючи при цьому оплату праці відповідно до положень п. 74 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти.

4.2.8. Застосовувати звільнення працівників при оптимізації закладів освіти, за скороченням штатів або чисельності працюючих лише як крайній засіб, коли вичерпані всі можливості їхнього працевлаштування в інших закладах освіти.

4.2.9. Не допускати зменшення обсягу навчального навантаження особам передпенсійного віку.

4.2.10. Передбачити в колективних договорах положення про недопускання звільнення педагогічних працівників чи скорочення штатів при зміні власника закладу освіти.

5. Регулювання виробничих, трудових відносин. Режим праці та відпочинку.

5.1. Відділ освіти зобов'язується:

5.1.1. Забезпечувати контроль за дотриманням в закладах освіти і науки області правил внутрішнього трудового розпорядку.

5.1.2. Забезпечувати контроль за:

- дотриманням на місцях встановлених чинним законодавством норм тривалості робочого часу і відпочинку для працівників галузі;

- застосуванням у галузі надурочних робіт, допускаючи їх лише у випадках та з дотриманням порядку, передбачених чинним законодавством;

- наданням працівникам щорічних відпусток відповідної тривалості згідно з чинним законодавством.

5.1.3. Вживати заходів для розширення автономії закладів освіти щодо використання бюджетних коштів та формування штатів.

5.2. Сторони Угоди домовилися, що:

5.2.1. Періоди, впродовж яких у закладах освіти не здійснюється освітній процес (освітня діяльність) у зв'язку із санітарно-епідеміологічними, кліматичними чи іншими, незалежними від працівників обставинами, є робочим часом педагогічних та інших працівників. У зазначений час працівники залучаються до навчально-виховної, організаційно-методичної, організаційно-педагогічної, наукової та інших робіт відповідно до наказу керівника закладу в порядку, передбаченому колективним договором та правилами внутрішнього трудового розпорядку, зокрема в умовах реального часу через Інтернет.

5.2.2. Залучення учителів, які здійснюють індивідуальне навчання дітей за медичними показаннями, а також асистентів учителів до виконання іншої

організаційно-педагогічної роботи у канікулярний період здійснюється в межах кількості годин навчального навантаження, установленого при тарифікації до початку канікул.

5.2.3. Тривалість робочого часу педагогічних працівників, залучених у період, що не збігається із щорічною оплачуваною відпусткою, на строк не більше одного місяця до роботи в закладах освіти, зокрема оздоровчі табори з денним перебуванням дітей, що діють в канікулярний період у тій же місцевості на базі закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти, не може перевищувати кількості годин, встановлених при тарифікації до початку такої роботи чи при укладенні трудового договору.

5.2.4. Залучення педагогічних працівників у канікулярний період, який не збігається з їх щорічною оплачуваною відпусткою, до роботи в закладах освіти, зокрема оздоровчих таборах, розташованих в іншій місцевості, здійснюється лише за згодою працівників.

5.2.5. Призначення керівників здійснювати за результатами конкурсного відбору на підставі рішення конкурсної комісії, до складу якої входять представники засновника та об'єднаної територіальної профспілкової організації, відповідно до Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти, затвердженого засновником або уповноваженим ним органом.

Не допускати припинення трудового договору з керівниками комунальних закладів освіти, зокрема у зв'язку зі зміною засновника.

5.2.6. Забезпечити надання додаткових відпусток працівникам із ненормованим робочим днем тривалістю до 7 календарних днів на підставі Орієнтовного переліку посад працівників з ненормованим робочим днем (додаток № 1 Галузевої Угоди).

5.3. Відділ освіти рекомендує керівникам закладів освіти:

5.3.1. Створювати умови для використання педагогічними працівниками вільних від навчальних занять та виконання іншої педагогічної роботи за розкладом окремих днів тижня з метою підвищення кваліфікації, самоосвіти, підготовки до занять тощо за межами закладу освіти.

5.3.2. При складанні розкладів навчальних занять уникати нераціональних витрат часу педагогічних працівників забезпечувати безперервну послідовність проведення уроків, навчальних занять, не допускати тривалих перерв між заняттями (так званих «вікон»).

5.3.3. Здійснювати звільнення педагогічних працівників у зв'язку із скороченням обсягу роботи тільки після закінчення навчального року.

5.3.4. Обмежити укладення строкових договорів з працівниками з мотивації необхідності його випробування.

5.3.5. Забезпечити надання додаткових відпусток працівникам із ненормованим робочим днем тривалістю до 7 календарних днів згідно із списками посад, робіт та професій, визначених колективними договорами, та на підставі Орієнтовного переліку посад працівників з ненормованим робочим

днем (додаток № 1 Галузевої Угоди).

5.3.6. Встановлювати та надавати працівникам інші види оплачуваних відпусток (у разі особистого шлюбу або шлюбу дітей, народження дитини, смерті близьких родичів, для догляду за хворим членом сім'ї, батькам, діти яких у віці до 18 років вступають до навчальних закладів, розташованих у іншій місцевості, батькам, чиї діти йдуть до першого класу школи, ветеранам, донорам тощо), у т. ч. головам первинних профспілкових організацій, які працюють на громадських засадах, на умовах колективних договорів.

5.3.7. Сприяти наданню можливості працівникам закладів освіти, які відповідно до чинного законодавства мають право на викладацьку роботу, виконувати її в межах основного робочого часу.

5.3.8. Забезпечувати дотримання чинного законодавства щодо надання в повному обсязі гарантій і компенсацій працівникам закладів освіти, які направляються для підвищення кваліфікації, підготовки, перепідготовки, навчання іншим професіям з відривом від виробництва.

5.3.9. Забезпечувати матеріальне заохочення педагогічних та науково-педагогічних працівників, учні яких стали переможцями обласних, всеукраїнських та міжнародних учнівських олімпіад, конкурсів, турнірів, тощо.

5.3.10. Забезпечувати дотримання чинного законодавства щодо повідомлення працівників про введення нових і зміну чинних умов праці педагогічних працівників щодо обсягу навчального (педагогічного) навантаження на наступний навчальний рік, не пізніше ніж за 2 місяці до їх запровадження.

5.3.11. Затверджувати кошториси, плани використання бюджетних коштів, штатний розпис, педагогічних працівників закладів освіти разом з профспілковим комітетом закладу.

5.3.12. Погоджувати з профкомами (додаток 1):

- запровадження змін, перегляд умов праці;
- час початку і закінчення роботи, режим роботи, поділ робочого часу на частини, застосування підсумованого обліку робочого часу, графіки роботи;
- графіки відпусток, навчальне навантаження;
- внесення змін та доповнень до статутів закладів освіти з питань праці та соціально-економічних інтересів працівників.

5.3.13. Забезпечувати організацію для педагогічних працівників короткотермінових курсів, семінарів, конференцій з питань законодавства про освіту, трудового законодавства.

5.3.14. Затверджувати посадові інструкції працівників закладів освіти їх керівниками за погодженням з профспілковими органами.

5.3.15. Продовжувати до закінчення терміну чинності строкового договору, укладеного на підставі Прикінцевих положень та статті 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту», трудовий договір на новий термін, але не менше ніж на три роки.

5.3.16. Продовжувати строковий трудовий договір на термін щорічної основної відпустки повної тривалості, наданої за заявою педагогічного працівника, відповідно до частини другої статті 3 Закону України «Про відпустки» з виплатою допомоги на оздоровлення та щорічної грошової винагороди за сумлінну працю та зразкове виконання посадових обов'язків відповідно до статті 57 Закону України «Про освіту».

5.4. Рада об'єднаної територіальної профспілкової організації вживатиме заходів щодо:

5.4.1. Проведення навчання з питань законодавства про працю, застосування його норм у практичній роботі.

5.4.2. Організації громадського контролю за дотриманням законодавства про працю в установах та закладах освіти.

5.4.3. Забезпечення співпраці з Відділом освіти, керівниками закладів загальної середньої освіти з метою попередження порушень норм законодавства.

5.4.4. Співпраці з Відділом освіти з метою запобігання порушенням норм законодавства, недопущення необгрунтованого закриття закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти та звільнення їх працівників.

5.4.5. Ініціювання розгляду Відділом освіти випадків відмови керівниками закладів освіти в усуненні виявлених порушень трудового законодавства для вжиття необхідних заходів реагування або звернення до Управління держпраці в Тернопільській області та судових органів.

6. Нормування і оплата праці

6.1. Відділ освіти та Рада об'єднаної територіальної профспілкової організації домовилися:

6.1.1. Вживати заходів для дотримання в закладах освіти законодавства про оплату праці.

6.1.2. Вживати заходів для своєчасної і в повному обсязі виплати заробітної плати працівникам закладів освіти за період відпусток, а також поточної заробітної плати не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

6.1.3. Кваліфікувати несвоєчасну чи не в повному обсязі виплату заробітної плати як грубе порушення законодавства про працю та цієї Угоди і вживати спільних оперативних заходів відповідно до законодавства.

6.1.4. Проводити моніторинг та регулярно, не рідше одного разу на квартал, обмінюватися інформацією про стан дотримання законодавства і положень Угоди у сфері оплати праці та здійснювати заходи за фактами виявлених порушень.

6.1.5. Вживати заходів для підвищення рівня заробітної плати музичних керівників та інструкторів з фізкультури закладів дошкільної освіти,

спеціалістів відділу освіти, бухгалтерії, інженерів з охорони праці та інших працівників.

6.1.6. Опрацьовувати в межах визначених законодавством повноважень проекти законодавчих актів щодо оплати праці працівників освіти; направляти відповідні пропозиції до Міністерства освіти, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, Центрального комітету профспілки.

6.2. Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:

6.2.1. При встановленні педагогічним працівникам навчального навантаження на новий навчальний рік зберігати, як правило, його обсяг, а також дотримуватися принципу наступності роботи, викладання предметів у класах, групах.

6.2.2. Установлювати педагогічним працівникам, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною, навчальне навантаження під час тарифікації на відповідний навчальний рік у обсязі, встановленому при тарифікації на початок відпустки. На період їхньої відпустки години навчального навантаження тимчасово передавати вчителям, викладачам, іншим педагогічним працівникам.

6.2.3. Вживати заходів для забезпечення учителів викладацькою роботою в обсязі не менше ставки заробітної плати. За відсутності такої можливості довантажувати їх до встановленої норми годин іншими видами навчально-виховної роботи.

6.2.4. З метою дотримання вимог Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20 липня 2004 року № 601, та Положення про навчальні кабінети з природничо-математичних предметів загальноосвітніх закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 грудня 2012 року № 1423, при встановленні доплат за завідування навчальними кабінетами:

- не обмежувати типів та кількості навчальних кабінетів закладів загальної середньої освіти, за завідування якими встановлюється додаткова оплата;

- забезпечити оплату за завідування одним працівником кількома навчальними кабінетами з безумовним дотриманням норм постанови Кабінету Міністрів України від 25.08.2004 № 1096 «Про встановлення розміру доплати за окремі види педагогічної діяльності» та пункту 41 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102, якими не встановлено будь-яких обмежень та застережень щодо їх відповідного оснащення чи атестації, з обов'язковим погодженням з профспілковим органом розміру доплати конкретному педагогічному працівникові.

6.2.5. Здійснювати відповідні доплати керівним працівникам закладів освіти, які виконують на підставі норм чинного законодавства викладацьку роботу, за умови покладення на них у випадках виробничої необхідності

обов'язків з завідування відповідними навчальними кабінетами чи класних керівників.

6.2.6. Встановлювати розміри доплат за суміщення професій, посад, розширення зони обслуговування, за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників без звільнення від своєї основної роботи, надбавок за високі досягнення у праці, складність, напруженість, за виконання особливо важливої роботи на підставі колективних договорів з використанням на цю мету усієї економії фонду заробітної плати.

6.2.7. Здійснювати додаткову оплату за роботу в нічний час (з 10-ї години вечора до 6-ї години ранку) працівникам, які за графіками роботи працюють у цей час, у розмірі 40 % посадового окладу (ставки заробітної плати).

6.2.8. Забезпечувати оплату праці відповідно до ст. 106 КЗпП України як за надурочну роботу в подвійному розмірі:

- працівникам закладів дошкільної освіти за роботу понад встановлену норму з причини невиходу на роботу змінника або у випадках, коли батьки несвоєчасно забирають дітей з закладу дошкільної освіти і робота виконується за межами робочого часу, встановленого графіками роботи;

- працівникам дитячих оздоровчих таборів, які виконують з ініціативи роботодавця роботу за межами робочого часу, встановленого графіками роботи.

6.2.9. Здійснювати оплату праці в галузі за роботу в надурочний час, у святкові, неробочі та вихідні дні у подвійному розмірі.

6.2.10. Зберігати за працівниками, які брали участь у страйку через невиконання норм законодавства, колективних договорів та угод з вини роботодавця, заробітну плату в повному розмірі на підставі положень і угод.

6.2.11. Забезпечити своєчасну виплату заробітної плати в робочі дні у строки, встановлені колективним договором, з дотриманням положень ст. 24 Закону України «Про оплату праці». Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначати в колективних договорах за погодженням з профкомами, але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

6.2.12. У разі коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітну плату виплачувати напередодні.

6.2.13. Здійснювати виплату заробітної плати через установи банків відповідно до чинного законодавства лише на підставі особистих заяв працівників.

6.2.14. Забезпечувати компенсацію втрати частини заробітної плати через порушення термінів її виплати згідно з чинним законодавством.

6.2.15. Не допускати зменшення або скасування стимулюючих виплат, надбавок і доплат, які встановлені у граничних розмірах.

6.2.16. Передбачити в кошторисах видатки на преміювання, надання матеріальної допомоги працівникам закладів освіти, стимулювання творчої праці і педагогічного новаторства педагогічних працівників у розмірі не менше

2% планового фонду заробітної плати.

6.2.17. Забезпечувати матеріальне стимулювання працівників, нагороджених знаком «Відмінник освіти України», а також переможців конкурсів «Учитель року», «Класний керівник року», «Вихователь року».

6.2.18. Забезпечувати оплату праці працівників закладів освіти за заміну будь-яких категорій тимчасово відсутніх працівників у повному розмірі за їхньою кваліфікацією, у тому числі під час дистанційної роботи.

6.2.19. Забезпечувати встановлення надбавок педагогічним працівникам відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. № 373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), вищої освіти, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування» в максимальному розмірі, з оплатою за тарифікацією.

6.2.20. Здійснювати оплату праці вчителів, які викладають декілька предметів інваріантної складової навчального плану, зокрема й у іншому закладі загальної середньої освіти, пройшли курси підвищення кваліфікації з цих предметів, та які мають години навантаження на посаді вихователя групи продовженого дня, виходячи з присвоєної кваліфікаційної категорії з основного предмета (за фахом).

6.2.21. Забезпечити підвищення кваліфікації з іноземної мови, інформатики для учителів початкових класів, які не є фахівцями з цих предметів.

6.2.22. Встановлювати педагогічним та іншим працівникам, які працюють з ВІЛ-інфікованими дітьми, підвищені розміри посадових окладів (ставок заробітної плати) відповідно до пунктів 28, 29 та 31 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102, а також надбавку за складність у роботі в розмірі до 50% посадових окладів (ставок заробітної плати) відповідно до пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298.

Забезпечувати доплати за роботу в інклюзивних класах (групах) у максимальному розмірі 20% відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.02.2018 № 72 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004 р. № 1096».

6.2.23. Виплачувати при припиненні трудового договору внаслідок порушення власником або уповноваженим ним органом законодавства про працю, колективного чи трудового договору (статті 38 і 39 КЗпП) вихідну допомогу у розмірі, передбаченому колективним договором, але не менше чотиримісячного середнього заробітку.

6.2.24. Забезпечувати встановлення надбавок, доплат та премій з метою диференціації заробітної плати тим працівникам, які отримують заробітну плату на рівні мінімальної заробітної плати, з урахуванням складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації, її результатів.

6.2.25. Забезпечувати встановлення надбавок працівникам бібліотек відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2009 р. № 1073 «Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек» в максимальному розмірі.

6.2.26. Забезпечувати встановлення доплати працівникам, які мають наукові ступені та вчені звання, в максимальному розмірі.

6.2.27. Забезпечувати встановлення доплати вчителям за керівництво філією закладу загальної середньої освіти з чисельністю учнів менше 20 осіб в розмірі 25% ставки заробітної плати, як це передбачено для початкових шкіл.

6.2.28. Здійснювати педагогічному працівникові за виконання обов'язків педагога-наставника щомісячно доплату у фіксованому розмірі 20% посадового окладу (ставки заробітної плати) на весь період наставництва.

6.2.29. Передбачати відповідні зобов'язання з оплати праці в колективних договорах.

6.4. Рада об'єднаної територіальної профспілкової організації зобов'язується:

6.3.1. Здійснювати громадський контроль за дотриманням в закладах освіти законодавства про працю, зокрема за виконанням договірних гарантій з оплати праці та термінів її виплати.

6.3.2. Забезпечувати взаємодію з органами місцевого самоврядування, виконавчої влади, органами державного нагляду для вирішення питань, пов'язаних із реалізацією права працівників на своєчасну і в повному обсязі оплату праці.

6.3.3. Домагатися встановлення надбавки за престижність педагогічної праці у фіксованому розмірі 30% посадового окладу (ставки заробітної плати); шляхом внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. № 373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), вищої освіти, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування».

6.3.4. Домагатися виконання постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2019 р. №1028 «Про виплату допомоги вчителям закладів загальної середньої освіти».

6.3.5. Надавати консультації та правову допомогу працівникам-членам Профспілки щодо захисту їхніх прав з питань оплати праці, представляти їх інтереси у комісіях з питань трудових спорів та судах.

6.3.6. Забезпечити систематичний аналіз і оцінку стану реалізації законодавства з питань оплати праці, підготовку пропозицій щодо удосконалення цієї роботи.

6.3.7. Інформувати Відділ освіти про випадки порушення законодавства в закладах освіти для вжиття необхідних заходів.

6.3.8. Забезпечувати інформування органів Державного нагляду за

дотриманням законодавства про працю стосовно фактів порушень оплати праці, термінів виплати заробітної плати та відповідних зобов'язань за колективними договорами та цією Угодою.

6.3.9. Здійснювати роз'яснювальну роботу щодо практики звернення працівників освіти до судів про примусове стягнення заборгованої заробітної плати та сум відшкодування шкоди від нещасних випадків і професійних захворювань в закладах галузі.

6.3.10. Координувати діяльність первинних профспілкових організацій щодо здійснення контролю за дотриманням законодавства про оплату праці.

7. Охорона праці, безпека життєдіяльності та здоров'я.

7.1. Відділ освіти зобов'язується:

7.1.1. Забезпечувати виконання керівниками закладів освіти вимог щодо організації роботи з охорони праці відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти» від 26.12.2017 № 1669 та виконання вимог, передбачених Законом України «Про охорону праці».

7.1.2. Щорічно заслуховувати на засіданні колегії за участю представників ради об'єднаної територіальної профспілкової організації питання створення належних умов, безпеки праці і навчання та вжиття заходів щодо попередження травматизму і професійної захворюваності.

7.1.3. Проводити один раз на три роки навчання і перевірку знань з безпеки життєдіяльності (охорона праці, пожежна та радіаційна безпека тощо) посадових осіб, спеціалістів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, працівників галузі відповідно до Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України.

7.1.4. Передбачати кошти на проведення профілактичних заходів з охорони праці в кошторисах закладів освіти в обсязі не менше 0,5 відсотка від фонду оплати праці за попередній рік відповідно до положень ст. 19 Закону України «Про охорону праці».

7.1.5. Забезпечувати проведення заходів з контролю за станом пожежної безпеки та дотримання санітарних норм в закладах освіти.

7.1.6. Забезпечити функціонування системи управління охороною праці в закладах освіти.

7.1.7. Розробити Комплексний план поліпшення стану безпеки, гігієни праці, виробничого середовища та профілактики травматизму в закладах освіти на 2021-2025 роки та забезпечити контроль за його виконанням.

7.1.8. Вживати заходів та забезпечувати контроль за своєчасним безоплатним проведенням первинних та періодичних медичних оглядів

працівників закладів освіти з необхідними лабораторними дослідженнями згідно зі ст. 17 Закону України «Про охорону праці» та постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 № 559 «Про затвердження переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам, порядку проведення цих оглядів та видачі особистих медичних книжок».

7.2. Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти, первинним профспілковим організаціям:

7.2.1. Враховувати під час розробки та укладання колективних договорів спільні рекомендації державних органів влади і ЦК Профспілки працівників освіти і науки України щодо змісту розділу «Охорона праці».

7.2.2. Забезпечувати фінансування атестації робочих місць з несприятливими умовами праці відповідно до чинного законодавства та розробити за її результатами заходи щодо покращення умов праці, включивши їх в колективні договори.

7.2.3. Включати в колективні договори закладів освіти зобов'язання щодо:

- видачі спецодягу, інших засобів індивідуального захисту з дотриманням Норм безплатної видачі спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту працівникам загальних професій різних галузей промисловості, затверджених наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду, а також мийних та дезінфікуючих засобів, зокрема відповідно до постанови Головного державного санітарного лікаря України «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» та інших постанов;

- здійснення доплат працівникам за роботу у шкідливих і важких умовах праці (додаток № 2 Галузевої Угоди);

- надання щорічних додаткових відпусток за роботу у шкідливих і важких умовах праці (додаток № 3 Галузевої Угоди);

- надання щорічних додаткових відпусток за особливий характер праці (додаток № 4 Галузевої Угоди).

7.2.4. Передбачати в кошторисах закладів освіти необхідні видатки для фінансування профілактичних заходів з охорони праці відповідно до ст. 19 Закону України «Про охорону праці».

7.2.5. Передбачати в штатних розписах закладів освіти з кількістю працівників 50 і більше осіб посаду спеціаліста служби охорони праці відповідно до норм ст. 15 Закону України «Про охорону праці» та рішення колегії Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2010 року.

7.2.6. Розробити і забезпечити виконання заходів щодо подальшої безпечної експлуатації виробничих будівель і споруд, машин, механізмів, устаткування, транспортних засобів, інших засобів виробництва, які не відповідають вимогам нормативних актів про охорону праці.

7.2.7. Вивести із експлуатації аварійні приміщення будівель.

7.2.8. Забезпечувати контроль за виконанням вимог щодо створення безпечних й нешкідливих умов праці і навчання для учасників освітнього процесу відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».

7.2.9. Брати участь у Всеукраїнських громадських оглядах-конкурсах стану умов, охорони праці та безпеки життєдіяльності в установах, закладах підприємствах та організаціях Міністерства освіти і науки України відповідно до Положення, затвердженого постановою колегії Міністерства освіти і науки України та спорту України та президії ЦК Профспілки працівників освіти і науки України Протокол №1/6-22 від 23.01.2013, Протокол № П-18-3 від 10.12.2012.

7.2.10. Забезпечувати безперешкодний доступ представників Профспілки з питань охорони праці, технічних інспекторів праці Профспілки до закладів освіти відповідно до вимог ст. 41 Закону України «Про охорону праці», ст.25 Кодексу законів про працю України, ст. 21, 38 (пункт 12) Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності».

7.2.11. Організовувати розслідування та облік нещасних випадків пов'язаних з освітнім процесом, проводити аналіз їх причин та вживати заходів щодо їхнього запобігання.

7.3. Сторони Угоди:

7.3.1. Забезпечать контроль:

- за виконанням заходів щодо створення здорових, безпечних умов праці і навчання для учасників освітнього процесу відповідно до Закону України «Про охорону праці», інших нормативно-правових актів з охорони праці;

- за реалізацією заходів з охорони праці, передбачених колективними договорами та цією Угодою в закладах освіти, за безпечною експлуатацією будівель і споруд закладів освіти, якістю проведення технічної інвентаризації планового попереджувального ремонту.

7.3.3. Вживатимуть заходів для організації та забезпечення оздоровлення дітей працівників освіти.

7.4. Рада об'єднаної територіальної профспілкової організації:

7.4.1. Забезпечить спільно з первинними профспілковими організаціями ефективний громадський контроль за дотриманням передбачених нормативними актами з питань охорони праці вимог щодо поліпшення умов безпеки праці та навчання, створення належного виробничого побуту виконання заходів соціального захисту працівників відповідно до положень колективних договорів та цієї Угоди.

7.4.2. Організує навчання профспілкового активу, представників Профспілки з питань охорони праці щодо підвищення рівня громадського контролю за виконанням керівниками закладів освіти вимог законодавства та нормативно-правових актів з охорони праці.

7.4.3. Забезпечить участь представників Профспілки з питань охорони праці, технічних інспекторів праці Профспілки у роботі комісій з розслідування причин нещасних випадків, опрацюванні заходів щодо їх попередження та вирішенні питань, пов'язаних з профілактикою травмування учасників освітнього процесу.

7.4.4. Сприяє здійсненню відповідних заходів під час щорічного проведення Всесвітнього дня охорони праці.

7.4.5. Забезпечить первинні профспілкові організації нормативно-правовими документами з питань охорони праці.

8. Соціальні гарантії, пільги, компенсації

8.1. Відділ освіти зобов'язується:

8.1.1. Вирішувати питання регулярного безоплатного підвезення у сільській місцевості до місця роботи і додому педагогічних працівників.

8.2. Сторони Угоди домовилися:

8.2.1. Спрямувати роботу на забезпечення дотримання чинного законодавства:

- у сфері трудових відносин;
- при забезпеченні соціальних гарантій і пільг для працівників освіти, членів їхніх сімей, а також пенсіонерів, які працювали раніше в галузі освіти;
- молодим спеціалістам, перш за все тим, які здобули освіту за напрямками і спеціальностями педагогічного профілю.

8.2.2. Домагатися відновлення санаторно-курортного лікування освітян за рахунок Фонду соціального страхування України.

8.2.3. Домагатися відновлення та реалізації прав педагогічних працівників на пенсію за вислугу років відповідно до вимог статті 57 Закону України «Про освіту», осучаснення раніше призначених пенсій.

8.2.4. Проводити спільні заходи щодо реалізації законних прав та інтересів працівників освіти у сфері духовного, культурно-освітнього та фізичного розвитку, підтримки провідних творчих колективів та аматорських спортивних команд, організації відпочинку і дозвілля.

8.2.5. Сприяти участі працівників – спілчан у галузевих спартакіадах, змаганнях, турнірах, зльотах, форумах, фестивалях, конкурсах, інших культурно-масових і спортивних заходах, у т.ч. міжнародних.

Сприяти участі педагогічних працівників – членів Профспілки у міжнародних змаганнях, турнірах, конкурсах тощо.

8.2.6. Вживати заходів для забезпечення працівників освіти засобами захисту від можливого інфікування гострою респіраторною хворобою COVID-19 під час навчального процесу.

8.3. Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:

8.3.1. Забезпечити надання відповідно до статей 57 та 61 Закону України

«Про освіту»:

- педагогічним працівникам щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків та допомоги на оздоровлення при наданні щорічних відпусток педагогічним працівникам у розмірі одного посадового окладу, а також у випадках надання частини щорічної основної відпустки перед звільненням;

- виплачувати винагороду за сумлінну працю при звільненні педагогічних працівників серед навчального року з урахуванням часу фактичної роботи;

- педагогічним працівникам надбавок за вислугу років.

8.3.2. Забезпечити надання всім категоріям працівників матеріальної допомоги, зокрема на оздоровлення, в сумі до одного посадового окладу на рік (матеріальна допомога на поховання зазначеним вище розміром обмежується), виплату премій відповідно до їхнього особистого внеску загальні результати роботи в межах фонду заробітної плати, затвердженого кошторисах, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 1298 від 30 серпня 2002 року.

8.3.3. Забезпечити:

- оплату простою працівникам, включаючи непедагогічних та тих, які працюють за сумісництвом, не з їхньої вини, зокрема на період оголошеного карантину, в розмірі середньої заробітної плати;

- оплату праці вчителів, вихователів, включаючи вихователів груп продовженого дня, музичних керівників, викладачів, інших педагогічних працівників закладів освіти у випадках, коли в окремі дні (місяці) заняття проводяться з незалежних від них причин (епідемії, метеорологічні умови, карантин тощо), із розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації дотриманням при цьому умов чинного законодавства;

- збереження заробітної плати при дистанційній формі підвищення кваліфікації вчителів, зокрема без відриву від освітнього процесу, та, на період оголошеного карантину і здійснення освітнього процесу у дистанційному режимі, оплати праці за фактично виконаний ними обсяг навчально-навантаження.

8.3.4. Надавати працівникам матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань за рахунок власних коштів відповідно до п. 8 ст. Закону України «Про освіту».

8.3.5. Надавати при виході на пенсію допомогу працівникам у розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати) за рахунок власних коштів закладів освіти на умовах колективних договорів.

8.3.6. Сприяти наданню педагогічним працівникам пільг з оплати навчання їхніх дітей у закладах дошкільної, позашкільної освіти.

8.3.7. Вживати заходів, спрямованих на:

- безумовне дотримання чинного законодавства щодо забезпечення педагогічних працівників сільської місцевості, а також пенсіонерів з їхньою

числа, безоплатним житлом з опаленням і освітленням у межах встановлених норм;

- забезпечення у сільській місцевості регулярного безкоштовного підвезення педагогічних працівників до місця роботи і додому.

8.3.8. Надавати працівникам закладів освіти, які особисто (або члени їхніх сімей чи близькі родичі) захворіли та перенесли гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2, або втратили через неї членів сім'ї чи близьких родичів, матеріальну допомогу в розмірі не менше мінімальної заробітної плати.

8.3.9. Встановити доплати медичним працівникам закладів освіти в розмірі 50% мінімальної заробітної плати, як таким, що забезпечують життєдіяльність населення, як це передбачено постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2020 р. № 610 року «Деякі питання оплати праці медичних та інших працівників закладів охорони здоров'я» для фахівців, які відповідають кваліфікаційним вимогам, затвердженим Міністерством охорони здоров'я.

8.4. Об'єднана територіальна профспілкова організація зобов'язується:

8.4.1. Забезпечити організацію роз'яснювальної роботи в первинних профспілкових організаціях щодо трудових прав, пенсійного забезпечення працівників галузі, соціального страхування, надавати членам Профспілки відповідну безкоштовну правову допомогу.

8.4.2. Домагатися фінансового забезпечення реалізації статті 44 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» в частині відрахування закладами освіти профспілковим організаціям коштів на проведення в трудових колективах культурно-масової та оздоровчої роботи, їхнього раціонального використання.

8.4.3. Забезпечувати здешевлення вартості санаторно-курортного лікування членів профспілки та їхніх дітей відповідно до програми Тернопільської обласної організації профспілки працівників освіти і науки України «Спілчани. Здоров'я та дозвілля».

9. Розвиток соціального партнерства

9.1. Сторони Угоди з метою подальшого розвитку соціального партнерства домовилися про наступне:

9.1.1. Сприяти:

- укладенню колективних договорів в закладах освіти, на які поширюється дія цієї Угоди;

- проведенню попередньої експертизи проектів колективних договорів щодо відповідності нормам законодавства, Генеральної, Галузевої, обласної та даної Угоди.

9.1.2. Представники Відділу освіти, керівники закладів освіти на запрошення профспілкових органів братимуть участь в заходах, які спрямовані на захист трудових, соціально-економічних прав працівників освіти.

9.1.3. Спрямовувати свою діяльність та роботу керівників закладів освіти первинних профспілкових організацій на виконання зобов'язань цієї Угоди.

9.2. Відділ освіти, керівники закладів освіти:

9.2.1. Забезпечать відповідне погодження з виборними органами Об'єднаної територіальної профспілкової організації, первинних профспілкових організацій розпорядчих актів, які стосуються прав та інтересів працівників освіти, у сфері трудових, соціально-економічних відносин.

9.2.2. На запити виборних профспілкових органів надаватимуть інформацію щодо соціально-економічного розвитку галузі, стану фінансування закладів освіти, результатів їхньої діяльності, заборгованості із виплати заробітної плати, реалізації трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників.

9.2.3. Сприятимуть профспілковим органам у забезпеченні навчання учасників колективних переговорів, проведенні з цією метою семінарів, конференцій, спеціальних навчальних курсів.

9.2.4. Відділ освіти, Об'єднана територіальна профспілкова організація спрямовуватимуть свою діяльність, керівників закладів освіти, первинних профспілкових організацій на виконання зобов'язань за Галузевою та цією Угодами.

10. Сприяння роботі Об'єднаної територіальної профспілкової організації та первинним профспілковим організаціям з питань соціально-економічного захисту працівників, підвищення ефективності їхньої діяльності

10.1. Відділ освіти зобов'язується:

10.1.1. Забезпечувати в закладах освіти права та гарантії діяльності Профспілки, її організаційних ланок, відповідно до Конституції України, Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», актів Президента України та Кабінету Міністрів України, ратифікованих Україною конвенцій Міжнародної організації праці.

10.1.2. Не допускати втручання керівників закладів освіти у статутну діяльність організаційних ланок Профспілки, передбачену чинним законодавством.

10.1.3. Вводити до складу колегії, атестаційних, конкурсних комісій, робочих та дорадчих органів Відділ освіти представників Ради об'єднаної територіальної профспілкової організації.

10.1.4. Утримуватися від будь-яких дій, що можуть бути розцінені як втручання у статутну діяльність Профспілки.

10.1.5. Створювати умови для безперешкодного доступу уповноважених профспілкових представників до закладів освіти, органів місцевого самоврядування, до компетенції яких відносяться питання прийняття рішень з порушених питань у сфері соціально-трудова відносин.

10.1.6. Не допускати звільнення представників профспілкових органів без згоди Сторін.

10.1.7. Забезпечувати в закладах освіти безготівковий порядок сплати членських профспілкових внесків відповідно до чинного законодавства.

10.1.8. Сприяти профспілковому навчанню.

10.2. Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:

10.2.1. Забезпечувати вільний вхід до закладів освіти представників Профспілки їх доступ до робочих місць, місць зібрання членів Профспілки, можливість зустрічі та спілкування з працівниками.

Інформувати працівника в день прийому на роботу про наявність первинної профспілкової організації та її діяльність.

10.2.2. Включати представників профспілкових організацій до складу дорадчих та робочих органів.

10.2.3. Надавати керівникам виборних органів первинних профспілкових організацій, не звільненим від своїх виробничих чи службових обов'язків, на умовах, передбачених колективним договором, вільний від роботи час із збереженням середньої заробітної плати для участі в консультаціях і переговорах, виконання інших громадських обов'язків в інтересах трудового колективу, а також на час участі в роботі профспілкових органів, але не менше ніж три години на тиждень.

10.2.4. Надавати працівникам, обраним до складу виборних профспілкових органів, додаткову відпустку тривалістю до 6 календарних днів із збереженням середньої заробітної плати за рахунок роботодавця на час профспілкового навчання.

10.2.5. Для проведення профспілкових заходів, організації роботи виборного профспілкового органу сприяти наданню у безоплатне користування первинним профспілковим організаціям закладів освіти приміщень з усім необхідним обладнанням, опаленням, освітленням, прибиранням, зв'язком (у т. ч. Internet).

10.2.6. Сторони Угоди не рідше двох разів на рік проводять консультативні зустрічі з питань соціально-економічного розвитку галузі, стану фінансування закладів, заборгованості із виплати заробітної плати, реалізації трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників тощо.

10.3. Об'єднана територіальна профспілкова організація зобов'язується:

10.3.1. Посилити роз'яснювальну роботу щодо діяльності галузевої Профспілки, її виборних органів з питань захисту спілчан, активізувати роботу постійних комісій профкомів, підвищувати роль профспілкових зборів:

10.3.2. Своєчасно доводити до відома первинних профспілкових організацій зміст нормативних документів, що стосуються соціально-економічних інтересів працівників освіти.

10.3.3. Спрямовувати роботу виборних органів первинних організацій закладів освіти на організацію контролю за своєчасним введенням в дію нормативних документів з питань трудових відносин, умов, нормування праці, розподілу навчального навантаження, за дотриманням в закладах освіти трудового законодавства.

10.3.4. Проводити інформаційно-консультативну роботу щодо трудових прав та гарантій працівників, а також методів і форм їхнього захисту через інтернет-мережі, засоби масової інформації, безпосередньо в трудових колективах.

10.3.5. Посилити особисту відповідальність керівників виборних органів первинних профспілкових організацій стосовно питань захисту порушених законних прав та інтересів членів Профспілки.

10.3.6. Сприяти реалізації права виборних органів первинних профспілкових організацій закладів освіти, передбаченого ст. 45 КЗпП України, щодо висунення вимоги Відділу освіти про розірвання трудового договору (контракту) з керівником закладу освіти, якщо він порушує законодавство про працю, колективний договір та цю Угоду.

10.3.7. Активізувати роботу, спрямовану на ініціювання виборними профспілковими органами переговорів щодо укладення колективних договорів.

10.3.8. Організувати надання допомоги первинним профспілковим організаціям у проведенні колдоговірної кампанії з метою забезпечення:

- відповідності законодавству норм колективних договорів, зокрема з питань оплати праці, режиму роботи, охорони праці, надання відпусток, оздоровлення, відпочинку тощо;
- відповідальності сторін за невиконання умов колективних договорів;
- вирішення через колективні договори питань, не врегульованих чинним законодавством.

10.3.9. Узагальнювати та поширювати практику роботи профспілкових органів щодо притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні законодавства про працю.

10.3.10. Налагодити співпрацю профспілкових органів з органами Державного нагляду за додержанням законодавства про працю Міністерства соціальної політики України з метою забезпечення контролю за додержанням чинного трудового законодавства.

10.3.11. Сприяти поширенню практики представлення профспілковими органами інтересів членів Профспілки при розгляді їх трудових спорів в комісіях по трудових спорах, судах.

10.3.12. Інформувати Відділ освіти про факти порушення гарантій та прав діяльності Профспілки в закладах освіти з метою відповідного реагування.

10.3.13. Забезпечити попереднє інформування Відділ освіти перед направленням звернення до правоохоронних органів з приводу порушення гарантій та прав діяльності Профспілки.

10.4. Сторони Угоди не рідше двох разів на рік проводять консультативні зустрічі із питань соціально-економічного розвитку галузі, стану фінансування закладів, заборгованості із виплати заробітної плати, реалізації трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників освіти тощо.

11. Контроль за виконанням Угоди та відповідальність сторін

11.1. Контроль за виконанням Угоди здійснюється спільною комісією Сторін (додаток № 2).

11.2. Сторони забезпечують контроль за виконанням цієї Угоди, колективних договорів. Не рідше одного разу на рік аналізують і узагальнюють хід виконання Угоди, у разі невиконання окремих положень здійснюють додаткові заходи щодо їх реалізації.

11.3. Угода підписана у двох примірниках, які зберігаються у кожній із Сторін і мають однакову юридичну силу.

Начальник відділу освіти
Скалатської міської ради

Голова ради Об'єднаної територіальної
профспілкової організації
Підволочисьщини Профспілки
працівників освіти і науки України



Т.П. Добенька



А.М. Павлів

25 листопада 2021 р.